



DIGITAL TRANSFORMATION

DTI Digital Transformation Inspection

Analyse und Beratung für die Digital Transformation – Version 3.2

© IGDCR, 2022





IGDCR Zielsetzung:

- DAS führende Institut für globale Unternehmenstransformation.
- Bewusstsein schärfen und Erfindungen machen.
- Bereitstellung von Architekturen und Modellen.
- Progressiven Transfer und Relevanz sicherstellen.
- Coopetition (Kooperation / Wettbewerb) für eine faire und nachhaltige Transformation auf allen Ebenen des digitalen Engagements in Staat, Gesellschaft und Unternehmen gestalten.
- Geeignete Menschen und Netzwerke für einen schnellen Wandel fit machen

IGDCR Versprechen:

- Relevanz für jeden in einer zunehmend digitalen Wirtschaft geben.

IGDCR Werte:

- Mit Respekt handeln, immer ansprechbar, aufgeschlossen und verantwortungsbewusst sein

Digital
Transformation
Inspection

Scoping

Prozess-
Standardisierung

Prozess-
Automatisierung

Wert aus Daten
generieren

Disruptive
Geschäfts-
modelle
entwickeln



Gemeinsam mit Ihnen analysieren wir Ihre aktuellen Unternehmenssituation und zeigen Optimierungspotentiale auf mit dem Ziel, disruptive / innovative Geschäftsmodelle gemeinsam zu skizzieren und zu befähigen.

Digital
Transformation
Inspection

Scoping

Prozesse
standardisieren

Prozesse
automatisieren

Wert aus Daten
generieren

Disruptive
Geschäfts-
modelle
entwickeln

Nur wenige Unternehmen nutzen die neuen Möglichkeiten der Digitalisierung und stellen sich den damit verbundenen Herausforderungen, sondern konzentrieren sich auf die Anpassung und Erweiterung ihres Angebots auf digital verbesserte Produkte oder Dienstleistungen.

Grundlegend für einen zielgerichteten Transformationsprozess ist die objektive Bewertung des Status quo – also die Karten auf den Tisch zu legen und objektiv die eigenen Stärken und Schwächen sowie den digitalen Reifegrad der einzelnen Unternehmensbereiche transparent für alle Beteiligten offenzulegen.

- Wie wirkt die digitale Transformation auf die Kernbereiche des Unternehmens?
- Wo steht die digitale Transformation im Unternehmen und entspricht dies den Erwartungen?
- Wie kann eine objektive und unternehmensweite Bewertung erfolgen?
- Welche Handlungsfelder ergeben sich und wie können diese priorisiert werden?

Digital
Transformation
Inspection

Scoping

Prozesse
standardisieren

Prozesse
automatisieren

Wert aus Daten
generieren

Disruptive
Geschäfts-
modelle
entwickeln

Open Book Diskussion – kein Versteckspiel – direktes Spiegelverhalten

- Feststellung der Ausgangssituation des Unternehmens inkl. Selbsteinordnung: Wo drückt der „Digitalisierungs-Schuh“ (Business Model, Infrastruktur, Team)?
- Wie kommt der Auftraggeber zu dieser Einschätzung und was ist das Ziel, das mit dem **Digital Transformation Inspection** verfolgt wird (grobe Scope-Definition)
- Einordnung der Firma in einen Digitalisierungstypen nach den ersten Infos über die Firma durch das Beraterteam
- Gemeinsame Besprechung der Vorbereitungsmaßnahmen
- Festlegung von Umfang und Granularität der Datenanalyse für den **Digital Transformation Inspection**
- Abschließende Regelung kommerzieller und vertraglicher Punkte

Digital
Transformation
Inspection

Scoping

Prozess-
Standardisierung

Prozess-
Automatisierung

Wert aus Daten
generieren

Disruptive
Geschäfts-
modelle
entwickeln

Analyse Ihrer Unternehmens- und IT-Prozesse basierend auf dem Status Quo und dem definierten Scope

- Standardisierungskonzept
- Standardisierungsgrad
- Prozessvisualisierung
- Standardprozesse/-pakete
- Prozessauslagerung
- Model Companies / SaaS
- Business-Netzwerke
- Prozess Monitoring



Analyse Ihrer Unternehmens- und IT-Prozesse basierend auf dem Status Quo und dem definierten Scope

- Automatisierungskonzept
- Automatisierungsgrad
- Prozessvisualisierung
- Standardprozesse
- Prozessdesign
- Agiles Prozessmanagement
- Workflow-Automatisierung
- BPM/Workflow Tools
- Business-Netzwerke
- Initiativen (u. A. GAIA-X)



Digital
Transformation
Inspection

Scoping

Prozess-
Standardisierung

Prozess-
Automatisierung

Wert aus Daten
generieren

Disruptive
Geschäfts-
modelle
entwickeln

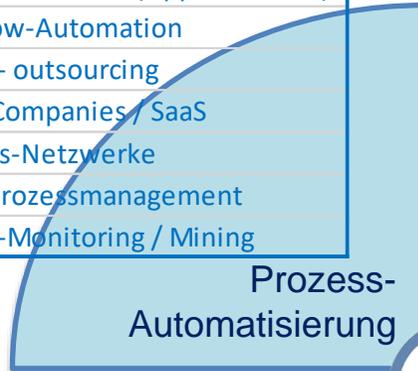
Analyse Ihrer Unternehmensdaten, unter Berücksichtigung des Geschäftsmodells, der (IT-)Infrastruktur und des Teams, ob und welche Daten Transformationsansätze ermöglichen.

- Daten-Silos
- Integrierte Datenmodelle
- Ext. Datenanreicherung
- Datenvisualisierung
- BW/Data Lake etc.
- Business Intelligence
- Data Science



Skizzieren neuer disruptiver Geschäftsmodelle auf Basis der Analyse der aktuellen Unternehmenssituation, um disruptive / innovative Geschäftsmodelle umzusetzen und Transformationsansätze zu entwickeln.

Prozess-Automatisierung	
✓	Prozess-Visualisierung
✓	Standard Prozesse (Applikationen)
✓	Workflow-Automation
✓	Prozess- outsourcing
✓	Model Companies / SaaS
✓	Business-Netzwerke
✓	Agiles Prozessmanagement
✓	Prozess-Monitoring / Mining



Prozess-Standardisierung	
✓	Prozess-Visualisierung
✓	Standardprozesse
✓	Prozess-Design
✓	Model Companies / SaaS
✓	Business-Netzwerke
✓	Initiativen (like GAIA-X)

Advanced Analytics / BI	
✓	Datensilos
✓	Integrierte Datenmodelle
✓	Externe Datenanreicherung
✓	Datenvisualisierung
✓	BW/Data Lake etc,
✓	Business Intelligence
✓	Data Science

- Digital Transformation Inspection
- Scoping
- Prozess-Standardisierung
- Prozess-Automatisierung
- Wert aus Daten generieren
- Disruptive Geschäftsmodelle entwickeln**

Zusammenfassung der Analysen und Workshop-Ergebnisse in einem ganzheitlichen Abschlussbericht inkl. abschließendem Management-Workshop

Analysen

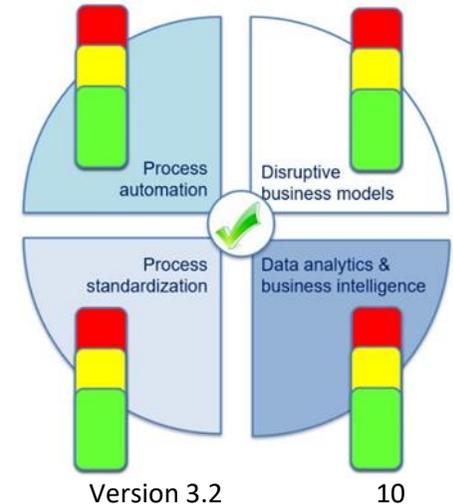
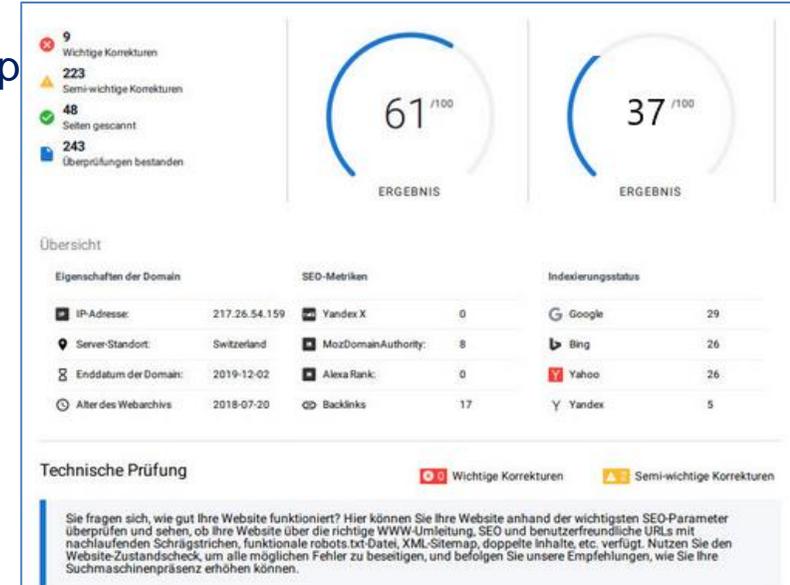
- ✓ Einzelanalysen gem. Scope
- ✓ Umfassende SWOT Analyse
- ✓ Ergebnisse der Managementworkshops
- ✓ Zusammenfassende Analyse
- ✓ Must Have – Good To Have

Transformation

- ✓ Vorschläge für Veränderungen aus den Analyse-diskussionen
- ✓ Vorschläge zur Verbesserung der Transformations-fähigkeit
- ✓ Vorschläge disruptiver Transformationsansätze

Next Steps

- ✓ Konkrete Vorschläge für nächste Schritte in die Digitale Transformation





Digital
Transformation
Inspection

Scoping

Prozess-
Standardisierung

Prozess-
Automatisierung

Wert aus Daten
generieren

Disruptive
Geschäfts-
modelle
entwickeln

Die Digital Transformation Inspection wird in verschiedenen Paketen zum Festpreis angeboten. Hier ist eine Übersicht über die Pakete:

Die Paketgröße richtet sich nach dem Umfang und der Komplexität der durchzuführenden Analyse.

Folgende DTI-Pakete werden angeboten:

- Package S (Small) für Unternehmen bis maximal 500 Mio. Euro Umsatz und bis zu 1.000 FTE
- Package M (Medium) für Unternehmen bis maximal 2 Mrd. Euro Umsatz und bis zu 5.000 FTE
- Package L (Large) für Unternehmen bis maximal 5 Mrd. Euro Umsatz und bis zu 10.000 FTE
- Package XL (Very Large) für Unternehmen mit mehr als 5 Mrd. Euro Umsatz und mehr als 10.000 FTE
- Package XS (Start Up) für Unternehmen, die sich in der ersten Start-up Phase befinden und weniger bis zu 1 Mio. Umsatz machen und mit maximal 100 FTE

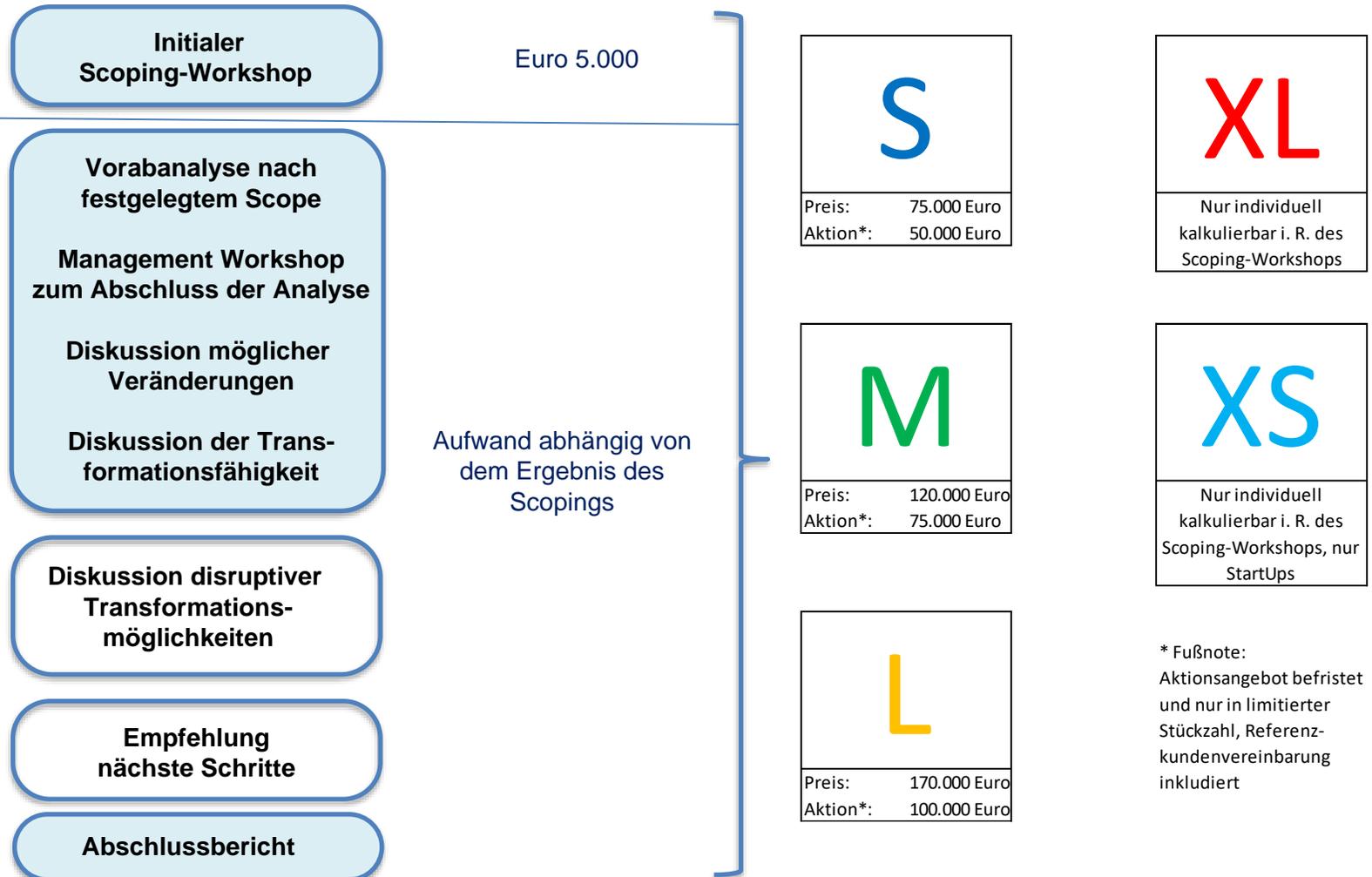
Folgende Standardpreise sind für die Pakete festgelegt

- Package S: Euro 75.000
- **Sonderpreis Euro 50.000**
- Package M: Euro 120.000
- **Sonderpreis Euro 75.000**
- Package L: Euro 170.000
- **Sonderpreis Euro 100.000**
- Package XL: individuelle Vereinbarung
- Package XS: individuelle Vereinbarung

Derzeit gilt ein befristetes Aktionsangebot nur in limitierter Stückzahl, wobei davon ausgegangen wird, das der Auftraggeber einer Referenz-Kundenvereinbarung zustimmt.

Der Inhalt und Ablauf der Digital Transformation Inspection ist hier kurzzusammengefasst:

- Digital Transformation Inspection
- Scoping
- Prozess-Standardisierung
- Prozess-Automatisierung
- Wert aus Daten generieren
- Disruptive Geschäftsmodelle entwickeln



Sie können sich gerne selbst einen ersten Eindruck verschaffen welches Paket für Sie zutrifft, in dem Sie unseren DTI-Calculator benutzen. Welche Daten Sie dort erfassen können ist hier kurz beschrieben.

- Digital Transformation Inspection
- Scoping
- Prozess-Standardisierung
- Prozess-Automatisierung
- Wert aus Daten generieren
- Disruptive Geschäftsmodelle entwickeln

Generelle Angaben

Unternehmensgröße * Mio. EUR
Gruppenumsatz gem. JAB (konsolidiert) über alle Einzelgesellschaften hinweg

Mitarbeiter * FTE
Alle Mitarbeiter der Unternehmensgruppe (FTE)

Global Footprint * Standorte
Alle produzierenden Standorte bzw. Standorte mit individueller Leistungserbringung (keine Vertriebsniederlassungen) - bei Werken in einem Land sind Werke mit identischen Produktionsabläufen und Prozessen nicht einzeln zu zählen

Branche
Branchenauswahl - sofern keine passende Auswahl angeboten wird, bitte im nachstehenden Feld frei erfassen:

StartUp Ja

Headquarter inkludieren Ja
Bei Auswahl dieser Option werden neben den im Folgenden gewählten Prozess-Schwerpunkten auch die zugehörigen, zentralen Steuerungs-Prozesse analysiert.

Weitere Eingaben - siehe "Prozessauswahl" und "IT-Infrastruktur"

* Bei den roten Feldern handelt es sich um Pflichtfelder in welchen eine Eingabe erfolgen muss.

Datenerfassung im DTI-Calculator

Prozessauswahl		
Kernprozesse		
<input type="checkbox"/>	I2M	Strategischer Produktentwicklungsprozess(e) - (Idea-to-Market)
<input type="checkbox"/>	Entwicklung	Operativer Entwicklungsprozess für Produkte und Services
<input type="checkbox"/>	M2O	Marketing und Vertriebsprozess - (Market-to-Order)
<input type="checkbox"/>	Supply Chain	Produktionsprozess inkl. Eingangslogistik und Lagerhaltung
<input type="checkbox"/>	Production	Produktionsprozess inkl. Ausgangslogistik
<input type="checkbox"/>	O2C	Lieferungs- und Abrechnungsprozess - (Order-to-Cash)
<input type="checkbox"/>	Aftersales	Wartungs- und Pflegeprozesse sowie Ersatzteilversorgung
Managementprozesse		
<input type="checkbox"/>	Leadership	Führungskultur und Führungsleitbild
<input type="checkbox"/>	Strategy & Direction	Unternehmensstrategie und Unternehmenssteuerung
<input type="checkbox"/>	Organizational Development	Unternehmens- und Ablauforganisation
<input type="checkbox"/>	Planning	Unternehmens- und Finanzplanung
<input type="checkbox"/>	Controlling	Berichtswesen und (wirtschaftliche) Unternehmenssteuerung
<input type="checkbox"/>	Coordination	Orchestrierung/Harmonisierung der Unternehmensorganisation und -prozesse
<input type="checkbox"/>	Communication	Interne Kommunikation und Berichtswesen
<input type="checkbox"/>	CSR	Unternehmensimage und Nachhaltigkeit des Geschäftsmodells - (Corporate Social Responsibility)
<input type="checkbox"/>	PMO	Projektsteuerung und -management - (Project Management Organization)
<input type="checkbox"/>	Culture	Unternehmenskultur und Mitarbeiterführung
Supportprozesse		
<input type="checkbox"/>	Human Resources	Personalplanung und -Management
<input type="checkbox"/>	Financial Management	Finanzbuchhaltung und Liquiditätsmanagement
<input type="checkbox"/>	IT / ITSM	IT-Service- und Betriebsprozesse
<input type="checkbox"/>	Procurement	Operativer Einkauf von Waren und Dienstleistungen
<input type="checkbox"/>	Vendor Management	Strategischer Einkauf und Lieferantenmanagement
<input type="checkbox"/>	QA	Qualitätssicherung und Zertifizierungen - (Quality-Assurance)
<input type="checkbox"/>	GRC	Risikomanagement und Compliance-Prozesse - (Governance-Risk-Compliance)
<input type="checkbox"/>	Security Management	Werks- und IT-Sicherheit
<input type="checkbox"/>	BPM	Prozesssteuerung und -management - (Business-Process-Management)
<input type="checkbox"/>	Innovation Management	Vorschlagswesen und Innovationsmanagement (vor der Produktentwicklung)
<input type="checkbox"/>	(Back) Office Management	Weitere administrative Prozesse der internen Unternehmensabläufe

Weitere Eingaben - siehe "Generelle Angaben" und "IT-Infrastruktur"

Digital Transformation Inspection

Scoping

Prozess-Standardisierung

Prozess-Automatisierung

Wert aus Daten generieren

Disruptive Geschäftsmodelle entwickeln

Datenerfassung im DTI-Calculator

IT-Infrastruktur

IT-Applikationen

- ERP *Finanz-, Einkaufs- und kaufmännische Planungs- und Berichtssysteme - (Enterprise-Resource-Planning)*
- PLM *Steuerungssysteme der Produktentwicklung - (Product-Lifecycle-Management)*
- MIS *Berichtssysteme zur Unternehmenssteuerung - (Management-Information-System)*
- SRM *Systeme und Plattformen der Supply-Chain - (Supplier-Relationship-Management)*
- CRM *Systeme zur Marketing und Vertriebssteuerung - (Customer-Relationship-Management)*
- GRC *Risikomanagement- und Überwachungssysteme - (Governance-Risk-Compliance)*
- ITSM *Systeme und Plattformen zur Steuerung und Überwachung der IT-Landschaft - (IT-Service-Management)*
- HR *Personalplanungs-, -steuerungs- und -managementsysteme - (Human-Resources)*

IT-Infrastruktur (Zielszenarien)

- Business Networks *(Kern-)Prozesse der Wertschöpfung sind Teil externer IT-Netzwerke und Plattformen*
- IaaS (Public Cloud) *Externe Anbieter hosten Hardware, Software, Speicherplatz und weitere Infrastruktur-Komponenten.*
- IaaS (Privat Cloud) *Eigene Entwicklung, Betrieb und Verwaltung von Anwendungen, ohne selbst über die Infrastruktur für die Entwicklung und Einführung einer App zu verfügen.*
- PaaS (Public Cloud) *Software-Anwendungen werden direkt über das Internet, d.h. als Service, bezogen*
- PaaS (Private Cloud) *Alle Komponenten (Hardware, Software, Infrastruktur) werden selbst betrieben*
- SaaS
- OnPremise

Weitere Eingaben - siehe "Generelle Angaben" und "Prozessauswahl"

Digital
Transformation
Inspection

Scoping

Prozess-
Standardisierung

Prozess-
Automatisierung

Wert aus Daten
generieren

Disruptive
Geschäfts-
modelle
entwickeln

Digital
Transformation
Inspection

Scoping

Prozess-
Standardisierung

Prozess-
Automatisierung

Wert aus Daten
generieren

Disruptive
Geschäfts-
modelle
entwickeln

Sie finden den EXCEL-basierter DTI-Calculator hier:

https://www.igdcr.net/IGDCR_Kalkulationstool_2.0_DE.xlsx .

Er kann vom Management einer Organisation in kürzester Zeit bearbeitet werden, um eine erste Einstufung für des Digital Transformation Inspection Package zu erhalten.

Das ausgefüllte EXCEL-Chart senden Sie bitte an eine der E-Mail-Adressen, die auf der nächsten Seite aufgelistet sind.

Das ausgewählte Paket wird im Scoping-Workshop diskutiert und bestätigt oder angepasst. Der Scoping Workshop wird zu einem Festpreis von 5.000 Euro angeboten.

- Zur Vorbereitung des Scoping-Termins ist es zusätzlich erforderlich, folgende Unterlagen zur Verfügung zustellen:
 - Organigramm
 - Prozesshausbeschreibung (Prozesslandkarte Ebene 1 - 3)
 - IT-Architektur-Übersicht

Digital
Transformation
Inspection

Scoping

Prozess-
Standardisierung

Prozess-
Automatisierung

Wert aus Daten
generieren

Disruptive
Geschäfts-
modelle
entwickeln

- Otto Schell: E-Mail: otto.schell@igdcr.net
- Sebastian Westphal: E-Mail: sebastian.westphal@igdcr.net
- Herbert Kindermann: E-Mail: herbert.kindermann@igdcr.net